

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Р.Мусина

**«Атырау облысы Білім беру басқармасының
Атырау қаласы білім бөлімінің
«Жалпы білім беретін Ы.Алтынсарин атындағы орта мектеп»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
2024-2025 оқу жылына арналған
ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары.**

Әдістемелік кеңес төрайымы: А.Казимова

Атырау 2024 жыл

Ы.Алтынсарин атындағы орта мектебінің әдістемелік кеңес жұмысының тақырыбы:

«Мектеп мұғалімдерінің үздіксіз кәсіби дамуына жетекшілік ету арқылы оқыту мен оқу үдерісін дамыту»

Әдістемелік кеңес жұмысының мақсаты:

Әдістемелік бірлестік жұмыстарын ұйымдастыру оқытудың жаңа технологияларын іс-тәжірибеге енгізеді, әдістемелік нұсқаулар беру, іздену, зерттеу жұмыстарына мұғалімдерді тартады, мұғалімдердің білімін, біліктілігін арттыруды қамтамасыз етеді, озат тәжірибені зерттеу, қорыту, тарату іс-шараларын ұйымдастырады.

Әдістемелік кеңестің негізгі міндеттері:

- 1) оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз етудің сапа мониторингісін ұйымдастыру;
- 2) білім беру ұйымдарында шығарылатын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік әдебиеттерді, құралдарды және басқа да материалдарды басып шығаруға жоспарлауды, сараптаманы және ұсынымды ұйымдастыру;
- 3) білім беру ұйымдарындағы оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету және жетілдіру;
- 4) оқу-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру және жетілдіру жөніндегі озық тәжірибелерді қорыту және тарату;
- 5) біліктілікті арттыру, педагогикалық және ғылыми кадрларды қайта даярлау және аттестаттау жүйесін жетілдіру, оқу үдерісінің мазмұнын талдау;
- 6) сапа менеджменті жүйесін дамыту және оқу үдерісін әдістемелік әзірлемелердің нәтижесін енгізу жөніндегі ұсынымдарды дайындау;
- 7) білім беру ұйымдарында әдістемелік жұмыстарды үйлестіру;
- 8) білім беру ұйымдарында білім беру үдерісінің жаңа және қолданыстағы технологиялар, әдістер, құралдар нысандарын енгізу және жетілдіру жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру;
- 9) оқытушылардың оқу-әдістемелік бірлестіктерінің шығармашылық (тұрақты және уақытша) орталықтарының жұмысын ұйымдастыру;
- 10) педагогтік ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру жөніндегі жұмыстарды басқару;
- 11) білім беруді дамыту және басым бағыттарды қалыптастыру және оны іске асыру мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- 12) білім беру саласындағы қызметкерлерді аттестаттауға қатысу.

Әдістемелік кеңестің негізгі қызмет бағыттары:

- 1) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары талаптарын ескере отырып жұмыс оқу жоспарлары мен жұмыс оқу бағдарламаларын сараптауын ұйымдастыру;
- 2) құрылымдық бөлімшелердің әдістемелік кеңестердің жұмыс жоспарларын қарау және келісу;
- 3) жеке пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын талқылау және қолдау;
- 4) білім беру ұйымдарда оқу үдерісін қамтамасыз ету үшін әдістемелік қамтамасыз ету мәселелерін қарау;
- 5) білім беру ұйымдарда әдістемелік қамтамасыз етуге байланысты нормативтік-құқықтық актілерді жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізу;
- 6) оқулықтарды, оқу-әдістемелік құралдарды, оның ішінде электрондық түрде және дидактикалық материалдар ұйымдастыру;
- 7) өндіріс пен ғылыми технологиялардың басым бағыттарын болжау негізінде білім беру мамандарының (кәсіптерінің) тізбесін жетілдіру жөнінде ұсыныстарды талқылау;
- 8) оқу-тәрбие үдерісін жетілдіруге және педагог қызметкерлеріне, білім беру ұйымдарына практикалық көмек көрсетуге бағытталған әдістемелік жұмыстардың әртүрлі нысандарын енгізу мәселелерін қарау; жекелеген пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларын талқылау және бекіту;
- 9) элективті пәндер каталогын қарау және бекіту;
- 10) пререквизит және постреквизиттерді бекіту;
- 11) әдістемелік бірлестіктер қызметінің жылдық жоспарларын келісу және бекіту;
- 12) білім алушылардың білімін бағалау үшін тест тапсырмаларын және басқа түрлерін әзірлеу және сараптамадан өткізу мәселелері;
- 13) білім алушылардың өздік жұмысын және оқытушының қолдауымен өткізілетін өздік жұмыстарды әдістемелік қамтамасыз ету;
- 14) оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстарды жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар, кеңестер ұйымдастыру және өткізу болып табылады..

Әдістемелік кеңес құрамы

Р/с	Тегі, аты, әкесінің аты	Лауазымы	Қызметі	Функционалдық міндеті
1	Мусина Раджанна Саткалиевна	Мектеп директоры	Кеңес төрайымы	• Әдістемелік жұмысының стратегиялық бағыттарын белгілейді; • Педагогикалық кадрлардың кәсіби деңгейін өсіру дайындығын жүргізетін жауапты адамдарды тағайындайды; • Кадр қажеттілігін болжайды; • Қызметкерлерді марапаттауды ұйымдастырады; • Мектептің әдістемелік жұмысын бағалайды
2	Казимова Айгул Максұтовна	Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	Кеңес жетекшісі	• Әдістемелік жұмысының сапасын бағалау мен жүзеге асыруды бағыттайды. • Ұстаздарды оқыту процесін басқару; • Жас мамандардың дағдылануына ықпал көрсету және тәлімгер бекітеді. • Әдістемелік кеңес отырыстарын ұйымдастырады
3	Уапова Жаңылсын Гинаятовна	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Кеңес мүшесі	• Негізгі, орта білім берудің оқу жоспарын талдауға, бекітуге қатысады. • Мұғалімдердің аттестаттау жұмысын жүргізу оқыту сапасына, оқыту жетістіктерінің деңгейіне, оқушылардың тәрбиесіне талдау жасайды.
4	Оразғалиева Кунайым Танбаевна	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Кеңес мүшесі	• Мектепке дейінгі, бастауыш сыныптардың оқу жоспарын талдауға, бекітуге қатысады. • Ерекше қажеттілікті қажет ететін балалармен (үйден оқыту, инклюзив) жұмысты ұйымдастырады
5	Дахиева Альбина Галиматтолақызы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Кеңес мүшесі	• Әлеуметтік желілерге, мектеп сайтына материалдар салу арқылы тәжірибені тарату • Ашық сабақтар, тәрбиелік шаралар, мектепшілік, қалалық шаралардың өтілуі туралы фото, бейне түсірілімдерді жинақтау
6	Срымova Тилекши Кусайыновна	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Кеңес мүшесі	• Мұғалімдер мен оқушыларды ашықтық, онлайн байқауларға қатысын ұйымдастырады • Мектеп сайтының ,Bilimland.kz ресурстық сайтымен байланыс жұмыстарын жүргізеді.
7	Бисенова Кульшат	Орыс тілі мен әдебиеті	Кеңес мүшесі	• Оқушылардың ғылыми қоғамына жетекшілік етеді.

	Букенбаевна	пән мұғалімі		• Мектепте координаторлық, желілілік қоғамдастықта модераторлық жұмыстарды жүргізеді. • TEDx жобасын ұйымдастырады
8	Қайырғали Айжан	Бастауыш сыныптар мұғалімі	Кеңес мүшесі	• Жас мамандардың кәсіптік шеберлігін көтеру жұмыстарын ұйымдастырады.
9	Жуманалиева Шынар Мұратқызы	Тарих пән мұғалімі	Кеңес мүшесі	• Педагог қызметкерлерді педагогикалық, психологиялық, әдістемелік, ғылыми көпшілік әдебиеттермен таныстыру (кітапханамен байланыс) • READx жобасын ұйымдастырады.
10	Ахметова Лиза	Математика пән мұғалімі	Кеңес мүшесі	• Сараптамалық кеңес төрайымы • Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздардың тәжірибесін жинақтау, тарату;
11	Камешова Бибігул Мәулімқызы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Кеңес мүшесі	• Мұғалімдерді марапатқа ұсыну, мінездемелерін толтыру, хаттамасын жасақтау. • Кеңес отырыстарының хаттамасын жазады
12	Бекетов Сәндібек Қуатұлы	Дене тәрбиесі пәні мұғалімі	Кеңес мүшесі	• Спорттық жарыстарға мұғалімдерді, оқушыларды қатыстыру •

Әдістемелік кеңес отырыстарының жоспары

№	Күн тәртібі	Мерзімі	Жауаптылар
№1 әдістемелік кеңес			
1	2023-2024оқу жылының әдістемелік жұмысының қорытындысы. 2024-2025 оқу жылының әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту. Жаңа оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың мақсат -міндеттері.	Тамыз	Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары
2	«2024- 2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беретін ұйымдарда оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері» әдістемелік нұсқау хатымен танысу		Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары
3	Ұйымдастыру жұмыстары: -Әдістемелік кеңес құрамын бекітуді педагогикалық кеңеске ұсыну -Пән бірлестік жетекшілері мен жас мұғалімдер мектебінің жетекшісін тағайындау. -Жаңадан келген және жас мұғалімдерге көмек ретінде менторлық қызмет ұйымдастыру - Мектеп мұғалімдерінің кәсіби қоғамдастығы мен оқушылардың ғылыми қоғамдастығын құру. Жұмыс жоспарын бекіту.		Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары «Жас мұғалімдер»мектебінің жетекшісі Джумағалиева Жанар Сеилхановна Мектеп модераторы А.Казимова
4	Апталықтар,әдістемелік байқаулар кестесін бекіту. («Үздік оқушы», «Үздік пән кабинеті», «Үздік бірлестік», «Педагогикалық оқу», «Жас мұғалім»,)		Директордың оқу, тәрбие, әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары
№2 әдістемелік кеңес Мектепте инновациялық үрдістерді дамытудың негізгі бағыттары және оларды ғылыми –әдістемелік тұрғыдан қолдау			
1 2 3 4	Семинар-сабақ: «Инновацияны енгізу нәтижесі және тиімділігіне талдау» Мектепішілік пәндік олимпиадаларды өткізуге ұйымдастыру жұмыстарының жайы. Мұғалімдер ұсынған әдістемелік оқу құралдары мен видео ресурстарды қарау, талқылау Оқушы мен мұғалім қарым-қатынасы және педагогтік әдеп. Тренинг	Қараша	Кәсіби желілік қауымдастық модераторы, ӘБ жетекшілері Мектеп модераторы

№3 әдістемелік кеңес «Жаңартылған білім беру негізінде оқушы тұлғасы мен мұғалімдердің шығармашылық жұмысын жандандыру »			
1 2 3 4	Орта білім берудегі оқу жетістіктерін критериалды бағалау жүйесі туралы Сабақтардағы кері байланыс Оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру барысы 9-11 сыныптардағы қортынды аттестаттау	Қаңтар	Оқу ісінің меңгерушілері, ӘБ жетекшілері
№4 әдістемелік кеңес «Менторлық қызметті ұйымдастыруда туындаған мәселелер мен оны шешу жолдары»			
1 2 3	Тәлімгерлік жұмыстың жүргізілуі, Мұғалімдердің кәсіби-желілік қауымдастығының жұмысы 5-8,10 сыныптардағы аралық аттестаттау Шығармашылық топ мүшелерінің сабақтарына, сабақтан тыс жұмыстарына қатысу, талдау нәтижесі.	Наурыз	ӘБ жетекшілері Мектеп модераторы.
№5 әдістемелік кеңес «2024-2025 оқу жылының қорытындысы »			
1 2 3 4 5	Оқу жылы бойынша әдістемелік жұмыс қорытындысы, бірлестік жетекшілерінің есебі Жас мұғалімдер мектебінің жұмысын қорытындылау Дарынды оқушылармен жұмыстың қорытындысы. Кәсіби біліктілікті көтеру қорытындысы 2024- 2025 оқу жылы бойынша педагогтердің әдістемелік құралдары және алға қойылған міндеттері.	Мамыр	Директордың ғылыми –әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары

ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС БОЙЫНША ІС-ӘРЕКЕТ ЖОСПАРЫ

№	Іс-шара атауы	Мақсаты	Күтілетін нәтиже	Орындалу мерзімі	Жауапты	Аяқтау нысаны
Аналитикалық қызмет						
1	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі	КТЖ-да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №500 бұйрығы)	Қиындықтар анықталады	28.08-02.09	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова К.Оразғалиева Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары А.Казимова	Кешенді бақылау
	Оқу процесінің кадрлық қамтамасыз етілуін, педагогтердің жүктеме көлемін бақылау	МЖМБС нормаларына сәйкестігін анықтау		28.08-05.01	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова К.Оразғалиева Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары А.Казимова А.Жумалиева	Құжаттарды зерделеу
	Педагогтердің кәсіби қиындықтарын анықтау және кәсіби қоғамдастықтың жұмысын жалғастыру	Педагогтердің кәсіби қиындықтарын анықтау	Кәсіби қиындықтар анықталады	Жұмыс кестесі бойынша	ӘБ жетекшілері, кәсіби қоғамдастықтың модераторы	Диагностика Сауалнама қорытындысы
	ББЖМ бойынша 9-сыныптардағы білім беру сабақтастығының жағдайын анықтау. ЖМБ пәндер: Математика, физика, химия, биология, география	Білім берудің кіріс диагностикасын жүргізу және талдау, оқытудағы сабақтастық мәселелерін зерделеу		4-15 желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова К.Оразғалиева Т.Срымова Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары	Аналитикалық анықтама, хаттама

					А.Казимова А.Жумалиева Шығармашылық топ мұғалімдері	
	Халықаралық зерттеулерге байланысты 15 жастағы оқушылардың 8,9-сынып білім алушыларының жаратылыстану-математикалық цикл пәндерін оқыту жағдайын бақылау	1.ЖМЦ пәндері бойынша мектеп құжаттамасын жүргізуді зерттеу 2.ЖМЦ пәндерін оқыту сапасын анықтау 3.ЖМЦ пәндері бойынша Хаалықаралық зерттеуге қатысатын 8,9-сынып оқушыларының дайындығын бақылау	Білім алушылардың білім сапасы анықталады	15-22 қаңтар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова К.Оразғалиева Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары А.Казимова А.Жумалиева Т.Срымова	Аналитикалық анықтама
	4-сынып білім алушыларының білім сапасын тексеру	Оқушылардың танымдық белсенділігін дамыту және оқу-тәрбие процесінің тиімділігін арттыру жолын іздеу	Білім сапасындағы олқылықтар анықталады	09-20 қазан 08-15 қаңтар 06-13 мамыр	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары К.Оразғалиева Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары А.Казимова Шығармашылық топ мұғалімдері	Хаттама, анықтама
	Аттестатталушы адамдар аттестаттаудан өту (кезекті және мерзімінен бұрын) үшін тиісті деңгейдегі аттестаттау комиссиясына өтініштерін қабылдау	Аттестатталушы адамдар аттестаттаудан өту өтініштерін қабылдау	Өтініштер қабылданады	Жұмыс кестесі бойынша	Директордың –әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	Мәлімет
	Аттестатталушы қызметкерлердің деректер базасын қалыптастыру	Аттестатталушы қызметкерлердің деректер базасын қалыптастыру	Деректер базасы құрылады	Оқу жылы басында	Директордың –әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	аттестаттау жұмыстарын талдау
	Аттестатталушы адамдар	Аттестатталушы	аттестаттау	Жұмыс	Директордың –әдістемелік	Курстардан өту;

	қызметінің өтініш берілген біліктілік санатына сәйкестігін кешенді талдамалық қорытындылау	адамдар қызметінің өтініш берілген біліктілік санатына сәйкестігін кешенді талдамалық қорытындылау	жұмыстары талданады	кестесі бойынша	жұмыстар жөніндегі орынбасары	аттестаттау жұмыстарын талдау
	Аттестатталушы мұғалімдердің іс – тәжірибесін тарату және жинақтау	Мұғалімнің кәсіби деңгейін арттыру	Жұмыс нәтижесін шығару	Жыл бойы	Бірлестік жетекшілері	Талдау жұмыстары, хаттамалар, шешімдер
	7-8 сыныптарда физика, химия, ағылшын тілі, орыс тілі пәндерінің оқыту жағдайын анықтау	7-8 сыныптарда физика, химия, ағылшын тілі, орыс тілі пәндерінің оқыту жағдайын тексеру	Оқыту жағдайы анықталады	15-22.01.2025	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова К.Оразғалиева Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары А.Казимова А.Жумалиева	Аналитикалық анықтама
	10-сыныптарда Қазақстан тарихы, география, биология пәндерінің оқыту сапасын анықтау	10-сыныптарда Қазақстан тарихы, география, биология пәндерінің оқыту сапасын тексеру	Оқыту сапасы анықталады	05-16.02.2025	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары А.Казимова, А.Жумалиева	Аналитикалық анықтама
	Пән мұғалімдерінің, сынып жетекшілерінің жұмыстарына диагностика жүргізу.		Жұмыс нәтижесін шығару	Тоқсан сайын	ӘБ жетекшілері	Диагностика қорытындысы
	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тесттерінің қорытындысы бақылау		Қыркүйек II аптасы Қаңтар III аптасы Мамыр III аптасы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова Директордың оқу әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасарлары А.Казимова 11-сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Анықтама

Ақпараттық қызмет						
	Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізілген аттестациядан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы бұйрығы ҚР Білім және ғылым министрінің 12.04.2018 № 152 бұйрығымен таныстыру	Өтініштерін қабылдау, сараптау	Өтініштер қабылданады, сарапталанады	Оқужылыбас ында	Директордың –әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	Мәлімет
Ұйымдастырушылық-әдістемелік қызмет						
8	Әдістемелік кеңес отырысын ұйымдастыру және өткізу	Мектептің жұмыс жоспарына ғылыми-әдістемелік іс-шараларды енгізу.	Іс-шара жоспар жасақталанады	Тоқсан сайын	Директордың –әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	Хаттама
9	Әдістемелік бірлестік жетекшілерін тағайындау		ӘБ жетекшілер тағайындалады	қыркүйек	Директордың –әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	Мәлімет
10	ӘБ жұмыстарының жоспарын бекітуге ұсыну, жұмысын қадағалау.	Шығармашылық топтардың пән бірлестіктердің жұмыс жоспарын, педагогтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары, оқу бағдарламаларын ұйымдастыру	Жоспарлар бекітіледі	Оқу жылы басында, Жыл бойы	Директордың –әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	Әдістемелік көмек көрсету
11	Оқушылар мен педагогтердің зерттеу	Мұғалімдердің шығармашылығын	Материалдар жарияланады	ӘБ жұмыс жоспары	Директордың ғылыми – әдістемелік жұмыстар	Баспа беттеріне ғылыми-ізденіс

	жұмыстарын ұйымдастыру, ғылыми – әдістемелік материалдарды жариялау	дамыту		бойынша	жөніндегі орынбасары	жұмыстарын жариялау
12	Мектеп аттестаттау комиссиясын бекіту, сараптау кеңесін құру		Сараптау кеңесі құрылады	Оқу жылы басында,	Мектеп директоры	
13	Аттестатталушы қызметкерлердің –ұлттық біліктілік тестілеуіне қатысын қамтамасыз ету	Өтініштерін қабылдау, сараптау	Аттестатталушы қызметкерлер -ұлттық біліктіліктестілеуінеқатысады	Уақытында	Мектеп әкімшілігі	аттестаттау жұмыстарын талдау
14	Мұғалімдерді аттестациялау жұмыс жоспары бойынша бақылау (Ашық, сыныптан тыс, тәрбие сағаттары)		Мектеп әкімшілігі сабаққа қатасады	Жыл бойы	Мектептің жұмыс тобы	Сабақтарды талдау, хаттамалар мен шешімдер
15	Мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарының есебі.	Мұғалімдердің шығармашылығын дамыту	Жұмыс есебі тыңдалады	Жыл соңында	Бірлестік жетекшілері	
16	Аттестаттау мәжілісінің отырысы, Тақырыбы: «Мұғалімдердің озық тәжірибесі- білім беру үрдісінде»	Аттестаттау жұмысының І кезеңінің нәтижесі	Аттестаттау жұмыс нәтижесі шығарылады	Сәуір	Мектептің жұмыс тобы	Баспа беттеріне ғылыми-ізденіс жұмыстарын жариялау
17	Педагогтардың кәсіби қажеттіліктеріне сәйкес, біліктілігін арттыру курстарынан өтуі	Сұраныс беру	Педагогтар біліктілігін арттыру курстарынан өтеді	Жыл бойы	Директордың ғылыми – әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары	Куәліктің көшірмесі есебі
18	Мектепшілік «Сабақты зерттеу» курсын ұйымдастыру және өткізу	Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін дамыту	Курстар өткізіледі	Қыркүйек-Мамыр	Мектеп тренері	Әдістемелік көмек көрсету
19	Кәсіби байқауға қатысатын мұғалімдердің тізімін бекіту. Ашық сабақтар кестесін бекіту	Сабақтарына қатысып әдістемелік көмек беру	байқауға қатысатын мұғалімдердің тізімін бекітіледі	Қыркүйек	Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік көмек көрсету
20	«Озық тәжірибе – ортақ тәжірибелерін жинақтап,	Пән мұғалімдерінің озық тәжірибесімен	Ұстаздардың іс-тәжірибесін	Жыл бойы	Озат тәжірибе мектебінің жетекшісі	Мәлімет

	тарату жұмыстарын ұйымдастыруаына» Ұстаздардың іс-тәжірибесін жинақтау	бөлісу.	жинақталады			
21	ҚР халықтарының Тілдер күні мерекесіне арналған тілдер апталығы өткізу.	Оқушыларды өлең оқып, ана тілі туралы ән айтуға баулу, тіл туралы мағлұматтармен бөлісу.	Тілдер апталығы өткізіледі	Қыркүйек	Қазақ тілі мен әдебиеті ӘБ жетекшісі Орыс тілі мен ідебиеті ӘБ жетекшісі Ағылшын тілі ӘБ жетекшісі	Бұйрық жоспар
22	Математика, информатика, физика пәндер бірлестігінің онкүндігі	а) мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету; ә) оқушылардың білім дәрежесін анықтау;	Жаңа технология элементтерін қолдана отырып, оқушылардың математика, физика және информатика пәндері бойынша білімдерін тереңдетіп, қызығушылықтарын арттыру және логикалық ойлау қабілеттерін дамытады.	Қазан	МИФ ӘБ жетекшісі Қанатбаева Б.А	Бұйрық Жоспар
23	Тарих бірлестігінің онкүндігі	Оқушының сабаққа деген қызығушылығын арттырып, білім сапасын жетілдіру жолдары	дарынды оқушылардың танымдық және сын тұрғысынан ойлау дағдыларын дамытуға жағдай жасайды	қазан	Тарих пәні ӘБ жетекшісі Ш.Жуманалиева	Бұйрық Жоспар
24	География, Химия-биология бірлестігінің онкүндігі	Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру	оқушылардың пәнге деген қызығушылықтарын арттыру, шығармашылық қабілеттерін дамыта отырып, күнделікті өмірде қолдана білуге дағдыландырады.	Қараша	Гео,био,хим пәндері ӘБ жетекшісі Ш.Жуманалиева	БұйрықЖоспар
25	Эстетикалық пәндер бірлестігінің апталығы	Оқушылар логикалық ойлауларын,дизайнерлік қабілеттерін шыңдау	Оқушылардың шығармашылығын арттыру. Қазақ халқының салт-дәстүрі,	Қараша	Музыка,көркем еңбек пәндері ӘБ жетекшісі Төлешова А	Бұйрық Жоспар

			қолөнер түрлерімен сусындату, күнделікті өмірмен байланысты талғам жасай білуге тәрбиелейді.			
26	Сынып жетекшілер (5-11) сыныптар онкүндігі	Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру	Оқушылардың бойында ұлттық сананы ояту, туған халқына деген құрмет, сүйіспеншілік, мақтаныш сезімін ұялату, ұлттық рухты сіңіреді.	Желтоқсан	М.Кенешева	Бұйрық
27	Ағылшын тілі пән бірлестігінің онкүндігі	Ағылшын пәні бойынша грамматиканы түсіндірудің әдіс-тәсілдерін ұсыну	Оқушылардың ағылшын тілін мемлекеттік білім беру стандарты бойынша меңгергендігін бақылау, олардың қабілеті мен тілін дамыту, ойлау және есте сақтау қабілеттерін тексереді;	қаңтар	Ағылшын тілі ӘБ жетекшісі А.Б Калмурзина	Жоспар
28	Орыс тілі мен әдебиеті пән бірлестігінің онкүндігі	Орыс тілі мен әдебиеті пәні бойынша грамматиканы түсіндірудің әдіс-тәсілдерін ұсыну	Жан-жақты дамыған, өзіндік танымдық дағдылары қалыптасқан, шығармашылық қабілетті жеке тұлғаны тәрбиелеу жұмысының озық әдіс-тәсілдерін тиімді пайдаланады.	Ақпан	Орыс тілі мен ідебиеті ӘБ жетекшісі Мукашева А.Т	Бұйрық
29	Қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестігінің онкүндігі	Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін дамыту	Қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында заманауи тәсілдерді қолдана отырып, оқушылардың пәнге деген қызығушылықтарын арттырады.	Ақпан	Қазақ тілі мен әдебиеті ӘБ жетекшісі Акмуканова А.Н	Жоспар
30	Бастауыш сыныптар бірлестіктігінің онкүндігі	а) мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету; ә) оқушылардың білім	Жаңа инновациялық технологияларды іс-тәжірибеде қолдану. Оқушылардың белсенділігі мен	Наурыз	Бастауыш сыныптар ӘБ жетекшісі Рскалиева А.М	Бұйрық Жоспар

		дәрежесін анықтау;	ізденімпаздығын арттырады.			
31	МАД бірлестігінің онкүндігі	Тәрбиеленушілерге сапалы білім бере отырып, сыни ойлау қабілетін дамыту,	танымдық іс-әрекеттерін ойын технологиясы арқылы қалыптастырады;	сәуір	МАД ӘБ жетекшісі	Бұйрық Жоспар
32	Жас мамандар апталығы	Жас маманның кәсіби дамуына ықпал ету	ас мамандарға педагогикалық шеберлікті арттыру және теориялық білімдерін жетілдіру сұрақтары бойынша практикалық көмек беру арқылы кәсіби тұрғыдан сәтті қалыптасады	сәуір	Жас мамандар мектебінің жетекшісі Ж.Джумағалиева	Бұйрық Жоспар
33	Сынып жетекшілер(1-4) сыныптар онкүндігі	Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру	Оқушылардың бойында ұлттық сананы ояту, туған халқына деген құрмет, сүйіспеншілік, мақтаныш сезімін ұялату, ұлттық рухты сіңіреді.	Мамыр	Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі Ж Меңдіғалиева	Бұйрық Жоспар
34	Кәсіби конкурстарды, педокуды ұйымдастыру және өткізу: • «Үздік сабақ жоспары» • Мектепшілік пед.оқу • «Жыл мұғалімі» • «Үздік авторлық бағдарлама» • «Ең үздік жас маман» байқауы Педагогикалық дуэт (ментор+менти)	Мектепшілік байқау	Мұғалімдердің педагогтік қызметіндегі кәсіби, коммуникативті құзыреттілігін жетілдіру, сапалы нәтижеге қол жеткізуге мүмкіндік беретін жеке қасиеттерін дамыту	20.12.2024 07.02.2025 11.03.2025 08.04- 09.04.2025 29.04- 30.04.2025	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Ж.Уапова, К.Оразғалиева әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары К.Бисенова Жас маман мектебі жетекшісі Ж.Джумағалиева ӘБ жетекшілері	Хаттама
35	Семинар тақырыбы «Оқытудың интеграцияланған нысан тіл әдістемесі арқылы,	Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін дамыту	Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін дамытады	28.11.2024	Директордың ғылыми – әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары, Тілдер координаторы	Кеңес беру жұмыстары, хаттамалар, шешімдер

	ағылшын тілінде сабақ жүргізетін пәндер бойынша мұғалімнің әдістемелік құзіреттілігін қалыптастыру». (методикалық семинар)					
36	«Жалпыадамзаттық құндылықтар – мектептің біртұтас педагогикалық үдерісінің негізі»	Мұғалімнің кәсіби деңгейін арттыру	Мұғалімнің кәсіби деңгейін арттырады	10.12.2024	Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары,	Талдау жұмыстары, хаттамалар, шешімдер
37	Семинар «Оқушыларбілімінбағалау : теория, психология, практика» (гуманитарлықпәндербірлестігі)	Тиімді әдіс-тәсілдерді сараптау	дарынды оқушылардың танымдық және сын тұрғысынан ойлау дағдыларын дамытуға жағдай жасау	10.01.2025	Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Талдау жұмыстары, хаттамалар, шешімдер
38	«Мектептегі мұғалім көшбасшылығы»	Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін дамыту		Қаңтар (каникулдар)	Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары,	Баспа беттеріне ғылыми-ізденіс жұмыстарын жариялау
39	Коучинг-сессия: «Қазіргі заманғы мұғалімнің тұлғасы»	Инновациялық жобалардың тиімділігі		Желтоқсан	Мектеп директоры Р.Мусина	
40	Оқыту семинары «Рефлексия және кері байланыс »	Оқушының сабаққа деген қызығушылығын арттырып, білім сапасын жетілдіру жолдары		Қаңтар	Директордың әдістемелік жұмыстар жөніндегі орынбасары К.Бисенова	
41	ТЕДх жобасы: «Жаңартылған білім мазмұны:қиындығы мен тиімділігі»	Инновациялық жобалардың тиімділігі	Мұғалімдердің педагогтік қызметіндегі кәсіби, коммуникативті құзыреттілігін жетілдіру,	Ақпан	Жас мұғалімдер мектебінің жетекшісі Ж.Джумағалиева	Талдау жұмыстары, хаттамалар, шешімдер
42	«Ең үздік жас маман» байқауы	Мұғалімдердің шығармашылығын дамыту	сапалы нәтижеге қол жеткізуге мүмкіндік беретін жеке қасиеттерін дамыту	Сәуір	Жас мұғалімдер мектебінің жетекшісі Ж.Джумағалиева	
43	Байқау «Біз нені үйрендік?» атты тәлімгерлер мен тәлім	Пән мұғалімдерінің педагогикалық білім мен тәжірибесін		Мамыр	Әдістемелік кеңес жетекшісі К.Бисенова Жас мұғалімдер мектебінің жетекшісі	Талдау жұмыстары, хаттамалар,

	алушылар арасындағы	дамыту			Ж.Джумағалиева	шешімдер
	2-11 сыныптардағы					
Кеңес беру (консультациялық) қызмет						
44	Менторлыққызметтіұйымдастыру	Жас педагогтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары, оқу бағдарламаларын ұйымдастыру	Білім беруде жүйелілік – әрекеттік әдісті жүзеге асыру талаптарына сәйкес педагогтің кәсіби шеберлігін арттыруға жағдай жасау	Үнемі	Жас маман мектебі жетекшісі Ж.Джумағалиева ӘБ жетекшілері	Кеңес беру жұмыстары, хаттамалар, шешімдер
45	Аттестациядан өтетін мұғалімдермен жұмыстарын зерделеу			Уақытында	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары К.Оразғалиева Мектептің жұмыс тобы	Шешімдер
46	Жас мұғалімдермен кәсіби әңгіме «Білемін.Білгім келеді»	Тиімді әдіс-тәсілдерді сараптау	Жас мамандарға педагогикалық шеберлікті арттыру және теориялық білімдерін жетілдіру сұрақтары бойынша практикалық көмек беру арқылы кәсіби тұрғыдан сәтті қалыптастыру	Қыркүйек	Жас мұғалімдер мектебінің жетекшісі Ж.Джумағалиева	Кеңес беру жұмыстары, хаттамалар, шешімдер
47	Жас мамандарға арналған тренинг (Ұжымға бейімделуі)	Жас маманның кәсіби дамуына ықпал ету	Жас мамандарға педагогикалық шеберлікті арттыру және теориялық білімдерін жетілдіру сұрақтары бойынша практикалық көмек беру арқылы кәсіби тұрғыдан сәтті қалыптастыру	Қыркүйек	Психолог Р.Аталыхова	
48	Жас мұғалімдермен кәсіби әңгіме «Оқушылармен тіл табыса білеміз бе?»	Жас маманның кәсіби дамуына ықпал ету	білім беруде жүйелілік – әрекеттік әдісті жүзеге асыру талаптарына сәйкес педагогтің кәсіби шеберлігін арттыруға жағдай жасау	Қараша	Директрдың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Камешова Б.М	Кеңес беру жұмыстары, хаттамалар, шешімдер